

.....
.....
.....

URZĄD STANU CYWILNEGO
w UNISŁAWIU

Proszę o wydanie:

1).....egz. odpisu skróconego/zupełnego/wielojęzycznego aktu*).....dotyczącego

.....
imię nazwisko i nazwisko rodowe osoby, której dotyczy akt, pokrewieństwo, data i miejsce zdarzenia

2).....egz. odpisu skróconego/zupełnego/wielojęzycznego aktu*).....dotyczącego

.....
imię nazwisko i nazwisko rodowe osoby, której dotyczy akt, pokrewieństwo, data i miejsce zdarzenia

3).....egz. odpisu skróconego/zupełnego/wielojęzycznego aktu*).....dotyczącego

.....
imię nazwisko i nazwisko rodowe osoby, której dotyczy akt, pokrewieństwo, data i miejsce zdarzenia

Odpisy przeznaczone są do złożenia w sprawie*: rentowo-emerytalnej, alimentacyjnej, rozwodowej, o separację, spadkowej, majątkowej, paszportowej, zawarcia małżeństwa, dowodu osobistego, meldunkowej, zasiłku rodzinnego, zatrudnienia, pomocy socjalnej, wojsko, oświata szkolna, uzupełnienie aktu, zmiany imienia nazwiska, obywatelstwa, uznania ojcostwa, zaprzeczenia ojcostwa,
inne.....

Odpis dotyczy*: mojej osoby, siostry, brata, syna, córki, matki, ojca, żony, męża, babci, dziadka, innej osoby.....

*właściwe podkreślić

.....
data i podpis wnioskodawcy

data wpływu:

nr sprawy USC:

.....
podpis pracownika przyjmującego wniosek

Kwituję odbiór aktu/ów dnia.....

.....
podpis odbierającego